



Municipalité de Saint-Noël
19A, rue Turcotte
Saint-Noël (QC) G0J 3A0

Téléphone : 418 776-2936
Télécopieur : 418 776-5521
Courriel : stnoel@mrcmatapedia.quebec

FORMULAIRE DE PLAINTE

(S.V.P. écrire en lettres moulées)

A – IDENTIFICATION DU PLAIGNANT					
Nom de famille		Prénom		Entreprise ou organisme	
Adresse complète					
Municipalité		Province	Code postal	Tél. résidence	
Courriel			Tél. cellulaire ou bureau		
Lieu de la plainte				Télécopieur	

B- DESCRIPTION DE LA PLAINTE
Veuillez résumer votre plainte (ajouter des pages au besoin et joindre tout document pertinent)

C- DÉCLARATION DU DEMANDEUR
En signant ce document, vous consentez à ce que la MRC de La Matapédia collecte certains renseignements personnels vous concernant. Ces renseignements sont collectés afin de traiter votre dossier et le refus de les partager en rend impossible le traitement. L'accès à vos renseignements personnels sera réservé aux services d'administration, d'aménagement et d'urbanisme et d'évaluation municipale de la MRC ainsi qu'à la municipalité locale concernée. À tout moment, vous pourrez retirer votre consentement, accéder aux fichiers vous concernant ou demander leur rectification en communiquant avec la MRC de La Matapédia (420, route 132 Ouest, Amqui (Québec) G5J 2G6), à greffe@mrcmatapedia.quebec ou au 418 629-2053.
Je soussigné(e) _____ atteste que : (nom en lettres moulées)
1. Les renseignements fournis sur ce formulaire sont exacts. 2. J'autorise la Municipalité de Saint-Noël et la MRC de La Matapédia à prendre connaissance de tous les documents et renseignements requis à l'étude de ma plainte. 3. Si le traitement de cette plainte le nécessite, j'autorise la Municipalité de Saint-Noël et la MRC de La Matapédia à partager l'information contenue sur ce formulaire avec les gouvernements du Canada et du Québec, y compris leurs ministères, organismes, sociétés d'État et mandataires. 4. J'autorise la Municipalité de Saint-Noël et la MRC de La Matapédia à me contacter pour obtenir davantage de renseignements et pour exercer le suivi approprié à cette plainte.
_____ (date) _____ (signature du plaignant)

Ce document doit être transmis à la direction générale de la Municipalité. Une demande non-complète ou non signée et datée se verra automatiquement refusée. Une intervention pourrait être refusée ou un suivi non effectué si la requête est non-fondée.